



OFFRE DE STAGE

Stagiaire - Soutien à la Force Juridique et déploiement de la nouvelle stratégie

La structure

La Fondation des Femmes est la **fondation de référence** en France sur les droits des femmes et la lutte contre les violences dont elles sont victimes. Grâce aux dons qu'elle reçoit, elle apporte un **soutien financier, juridique et matériel** aux **initiatives associatives** à fort impact, sur tout le territoire.

Composée de plus de 350 avocat.e.s et juristes bénévoles, la Force juridique de la Fondation des Femmes est le premier réseau indépendant qui réunit des professionnel.le.s du droit au service des droits des femmes. Son objectif est de mettre le droit au service des associations dédiées à la défense des droits des femmes et de faire avancer l'égalité dans les droits notamment par la jurisprudence.

Dans le cadre du **déploiement de sa nouvelle stratégie**, la Force juridique souhaite renforcer sa **force vive** et recrute une stagiaire pour l'accompagner dans cette phase clé.

La mission

Sous la responsabilité de la Chargée de la Force juridique et de plaidoyer, vous serez amené-e à contribuer à l'animation quotidienne de la Force juridique et apporterez votre soutien dans le cadre du **déploiement de la nouvelle stratégie**, afin de **mettre en œuvre cette dernière et de contribuer à la montée en puissance du réseau**, pour continuer à soutenir les associations de terrain œuvrant en faveur des droits des femmes, coordonner des équipes de bénévoles engagées et inspirantes, et porter votre assistance à l'élaboration de contentieux stratégiques susceptibles de faire avancer les droits des femmes.

Les tâches que vous remplirez au sein d'une équipe dynamique, seront aussi variées que porteuses de sens.

- Participer activement à la mise en œuvre de la nouvelle stratégie de la Force juridique, en contribuant à l'amélioration des processus, outils et organisation.
- Contribuer activement à la gestion et au suivi des demandes d'accompagnement ou de consultation émanant des associations féministes partenaires à mettre en lien avec les avocat.e.s référent.e.s.
- Soutenir la coordination du groupe d'avocat.e.s et de juristes bénévoles et le pilotage les projets (organisation des réunions, prise de notes, envois de comptes-rendus) ;
- Effectuer des recherches documentaires sur des questions juridiques précises.
- Apporter un soutien à la mise en place de la refonte de la stratégie de la Force Juridique, en participant à l'amélioration de ses processus, outils et organisation.

- Assister à la préparation et à la logistique des permanences juridiques (planning, accueil des bénéficiaires, suivi des rendez-vous)
- Appuyer le suivi administratif des contentieux stratégiques (classement, archivage, mise à jour des échéances), garantissant la bonne organisation et la traçabilité des procédures.
- Contribuer à la rédaction d'articles, de notes de synthèse ou à la préparation de guides juridiques, en collaboration avec les membres de la Force Juridique.
- Participer à la mise à jour et à l'enrichissement de la base de données des partenaires, afin de renforcer et valoriser le réseau institutionnel de la structure.
- Assister ponctuellement à des entretiens avec des femmes victimes de violences, en assurant la prise de notes dans le strict respect de la confidentialité.
- Participer au suivi administratif sur les démarches de soutien aux victimes et de mise en œuvre des projets du pôle affaires publiques et juridiques.

Votre profil

- Vous êtes élève-avocat.e ou étudiant.e ayant validé un Master 2 ou en cours d'année de Master 2 (droit, sciences politiques ou affaires publiques) ;
- Vous êtes autonome et savez faire preuve d'initiatives ;
- Vous êtes organisé.e ;
- Vous savez rédiger des articles, des notes en menant vos recherches ;
- Vous avez un bon sens du relationnel ;
- Vous avez un intérêt pour les problématiques féministes voire un engagement associatif et/ou militant ;
- Vous ne répondez peut-être pas à tous les bullets points ci-dessus mais faites preuve de curiosité et d'adaptabilité.

Votre candidature

- Votre CV et vos motivations (lettre ou autre) doivent être adressées à forcejuridique@fondationdesfemmes.org avec pour objet "Candidature stage force juridique - Deuxième semestre 2026" ;
- Stage à pourvoir pour une durée de 6 mois à Paris (6ème arrondissement) à partir du 22 juin 2026 ;
- Temps complet / télétravail ponctuel autorisé ;
- Gratification légale de stage / Chèques déjeuner / 50 % du pass navigo.

La Fondation des femmes s'efforce de répondre à toutes les personnes qui candidatent mais le nombre de candidatures reçues rend parfois la mission difficile. Nous contacterons les candidat.e.s dans les 3 semaines suivant la publication de l'offre. Au-delà et sans réponse de notre part, vous pouvez considérer que votre candidature n'a malheureusement pas été retenue.