



OFFRE DE POSTE EN ALTERNANCE

Assistant.e Chargé.e de collecte

À partir de septembre 2024

La **Fondation des Femmes** est la fondation de référence en France sur les droits des femmes et la lutte contre les violences dont elles sont victimes. Grâce aux dons qu'elle collecte, elle apporte un soutien financier, juridique et matériel aux initiatives associatives à fort impact, sur tout le territoire.

L'équipe est composée d'une vingtaine de salarié.es, alternant.es, stagiaires et de volontaires en services civiques. Le siège et les bureaux sont situés à la Cité Audacieuse, 9 rue de Vaugirard 75006 Paris.

Suite à la mise en œuvre de la nouvelle stratégie 2024-2026 de la Fondation des Femmes, la collecte de fonds grand public devient un élément toujours plus central au service de la croissance de la structure et de la pérennité de ses actions.

Missions générales :

Dans le cadre de votre alternance auprès de la Responsable de la collecte de fonds et de la Directrice de la communication et de la collecte, vous êtes intégré.e au pôle engagement (communication, collecte de fonds, mobilisation et événementiel). Vous avez la charge de la bonne gestion des relations avec les donatrices et les donateurs : répondre à leurs demandes, intégrer leurs données et coordonnées proprement et en respect des réglementations. Cette activité est essentielle pour être au plus proche des femmes et des hommes qui soutiennent la Fondation des Femmes et répondre au mieux à leurs attentes.

Missions spécifiques :

Relations donatrices et donateurs :

- Répondre aux sollicitations reçues par email, courrier postal, ou par téléphone sur les heures d'ouverture de l'accueil ;
- Soit sur la base de la FAQ (à mettre à jour régulièrement), soit en élaborant des réponses personnalisées grâce à des échanges avec l'équipe fixe (pôles Engagement, Projets, Force Juridique et Mécénat) et la lecture des documentations en interne et du site Internet ;
- Faire évoluer les processus lorsque nécessaire.

Gestion administrative des relations donatrices et donateurs :

- Intégrer les dons en ligne et participer à la saisie des chèques - en externe à date ;
- Maintenir une base de données propre et conforme aux demandes des donateurs et donatrices - modification des données et préférences de contact ;



- Contribuer au dossier "Reçus fiscaux annuels" en lien avec le pôle Ressources et la chargée de collecte de fonds.

Suivi des résultats de collecte :

- Mettre à jour des tableaux d'analyses statistiques de la collecte de fonds (suivi collecte, emailing) ;
- Réaliser un premier niveau d'analyse et présenter les résultats à la Directrice de la communication et de la collecte.

Changement de base de données :

- Aux côtés de la Responsable de la collecte, contribuer à mettre en place les courriers, emails et règles de gestion permettant des réponses adaptées aux donatrices et donateurs.

D'autres activités complémentaires pourront être intégrées en fonction du profil, à condition qu'elles soient en lien direct avec la relation donateur-ices, la gestion des dons et la collecte de dons.

Profil recherché :

- Rigueur, qualités rédactionnelles, soucieux·se du respect des délais, méthodique et organisé·e ;
- Bonne maîtrise du pack Office ;
- Dynamique et autonome ;
- Formation supérieure, Bac + 4 ou 5 en école de commerce ou université ;
- Intérêt pour les enjeux des droits des femmes et les politiques publiques de l'égalité femmes-hommes et de la lutte contre les violences sexistes et sexuelles ;

Détails techniques :

- Contrat d'apprentissage à partir de septembre 2024 pour un à deux ans ;
- Rémunération basée sur le minimum légal, ajustée selon l'âge et le niveau de formation ;
- Titres-restaurant : 60% de prise en charge par l'association (valeur nominale de 8,5€) ;
- Lieu de travail : Cité Audacieuse | 9 rue de Vaugirard 75006 Paris dans les locaux de la Fondation des Femmes avec une possibilité de télétravail selon le calendrier de l'alternance et l'activité du Pôle.

Envoyez Lettre de motivation + CV - Objet "Alternance Assistant.e Chargé.e de collecte" à recrutement@fondationdesfemmes.org